



Die Hamburger B&L Gruppe ist seit über 50 Jahren im gesamten Bundesgebiet erfolgreich in der Entwicklung, dem Investment und dem Management hochwertiger Immobilien tätig. Die sich in der Verwaltung befindlichen Objekte managen wir sowohl im eigenen als auch im Namen Dritter. Unter der Marke Clipper betreibt die B&L Gruppe außerdem drei Boardinghouses sowie ein Hotel.

Als Experte für Wohn-, Büro- und Einzelhandelsimmobilien sowie Spezialimmobilien wie Hotels, Boardinghouses und Parkhäuser ist die B&L Gruppe eine der ersten Adressen für Grundstückseigentümer, Mieter und Investoren.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin einen:

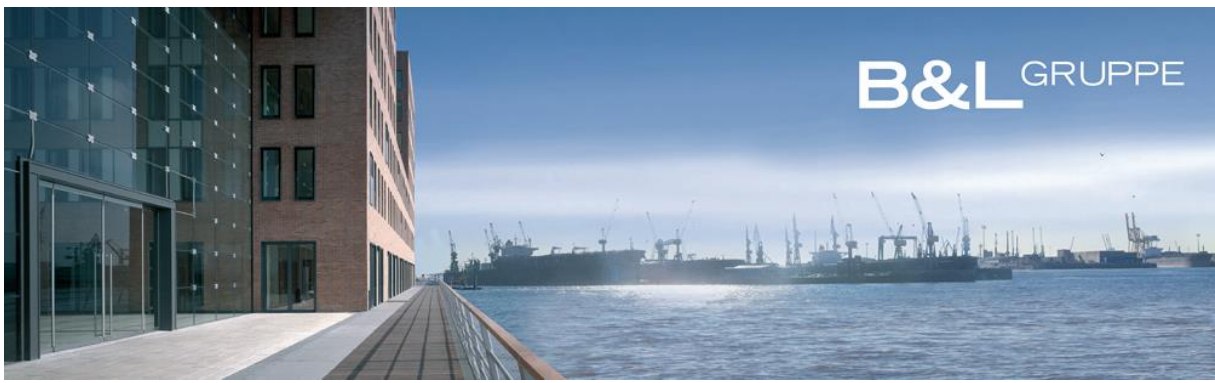
## Personalreferenten (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Betreuung der Mitarbeiter/-innen bei allen personalwirtschaftlichen Fragen der gesamten B&L Gruppe,
- Abwicklung der operativen Personalarbeit ohne Gehaltsabrechnung,
- Identifizierung, Entwicklung und Umsetzung neuer Rekrutierungsstrategien sowie -konzepte, Erarbeitung eines Nachwuchsgewinnungskonzepts,
- Rekrutierung von neuen Mitarbeitern/-innen,
- Erarbeitung und Umsetzung eines Personalentwicklungs- und Personalfortbildungskonzepts,
- Konzeption und Optimierung von Personalstrategien,
- Erstellung und Änderung von Arbeitsverträgen,
- Ausarbeitung von Arbeitszeugnissen,
- Betreuung der Auszubildenden und Praktikanten.

### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personal oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit mehreren Jahren Berufserfahrung,
- einschlägige Berufserfahrung im Recruiting über unterschiedliche Kanäle,
- verbindliches, empathisches und diskretes Auftreten,
- Freude am Umgang mit Menschen sowie eine aufgeschlossene Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- dienstleistungsorientierte, selbständige und strukturierte Arbeitsweise,
- gute Kenntnisse in der operativen Personalarbeit,
- Kenntnisse im Arbeitsrecht,
- gern auch Kenntnisse in der Personalverwaltungssoftware HRworks.



**Wir bieten:**

- Eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung,
- ein erfolgreiches und Werte orientiertes Unternehmensumfeld und ein aufgeschlossenes dynamisches Team,
- ein abwechslungsreiches, anspruchsvolles Aufgabenfeld in angenehmer Arbeitsatmosphäre,
- nette Kolleginnen und Kollegen sowie direkte Ansprechpartner.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie in einem innovativen, mittelständischen Immobilienunternehmen arbeiten möchten, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an:

B & L Management Services GmbH  
Dirk Heidkämper  
Große Elbstraße 47  
22767 Hamburg  
[d.heidkaemper@bl-gruppe.de](mailto:d.heidkaemper@bl-gruppe.de).

Weitere Infos: [www.bl-gruppe.de](http://www.bl-gruppe.de)